

PRÉSENCES:	M ^{me} Mélissa Giroux	Présidente
	M ^{me} Johanne Dionne	Vice-Présidente
	M ^{me} Luce Lafrenière	Secrétaire-trésorière
	Mme Isabelle Bennet	Directrice
	M ^{me} Marielle Vincent	Directrice
	M Alain Lemay	Directeur
	M ^{me} Murielle Collette	Invitée
	Mme Josette Forest	Invitée
	Mme Andrée Pelletier	Invitée
	M ^{me} Anne-Marie Rancourt	invitée

ABSENCES :	Mme Martine Brodeur	Directrice
	Mme Caroline Fortin	Directrice
	Mme Nathalie Bélanger	Directrice
	Mme Diane Pinsonneault	Directrice

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

La réunion débute à 09 :20 heures

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Ajout dans les varia :

CAMDR : Anne-Marie Rancourt

Affiches : Josette Forest

Association complémentaire

INSPQ, groupe consultatif

3. PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 19 SEPTEMBRE 2013

3.1 Lecture et adoption du procès-verbal

Correction au point 3.2.1 : traduction au lieu de révision

3.2. Affaires découlant du procès verbal

3.2.1 Mme Giroux souhaite la bienvenue à tous.

Présentation de chaque membre pour le nouveau comité.

3.2.2 CSA

Mme Diane Pinsonneault étant absente, Mme Rancourt nous mentionne que la revision de la norme Z314.8 sera en 2014, de même que la Z314.3 et Z314.14 sur les contenants rigides.

3.2.3 Colloque 2013: Retour sur l'événement:

Bilan positif. Cocktail moins apprécié dans la salle des exposants. Sera différent l'an prochain. Voir La grille d'évaluation ci-jointe.

3.2.4 Évaluation des conférenciers :

Évaluation positive de chaque conférencier.

3.2.5 Colloque 2014

3.2.5.1 Conférences

M Michael Fangon et Max Baruch ; Différents emballages : évaluation de la barrière stérile, responsabilité hôpitaux et fabricants

Paramètres, procédures, produits, un juste équilibre
M Pierre-Martin Tremblay et M Robert Dansereau

Acquisition et mise en service des appareils de RDM
M Martin Kirouac

Test obligatoire pour laveur Santé de nos laveurs : Manon Goulet Stéris

D'autres sujets à déterminer,

Mme Dionne communique avec M. Anthony pour la commandite du Dr Marchand
Il y aura encore un souper conférence donné par J&J, sujet à déterminer.

3.2.5.2 Kiosques

19 kiosques de louer sur une possibilité de 35
Thème pour 2014 : La simplicité dans la complexité, photo à venir

Murielle :

Chambres à \$120.00, stationnement gratuit

Suite sans frais

Statuts et règlements de l'hôtel pour locateur et refaire le plan des kiosques

S'occupe de la réservation des chambres pour l'exécutif

Colloque 2015 : À Trois-Rivières les 28-29 et 30 octobre 2015

3.2.5.3 Modératrice

Mme Diane Sauvé

3.2.5.4 Présidente d'élections

Mme Andrée Pelletier

3.2.6 Journal (Mme Bennet)

Le montage du journal est en préparation pour le site web

Mme Pelletier s'occupera de faire traduire des articles pour le prochain journal

4. CÉGEP ST_LAURENT

Appel conférence avec M Patrick Caron(discuté avant point 3.2.3)

Discussion entre ministère pour un DEP ou AEC

Mai : Négociations pour les conventions collectives

Novembre : On saura si révision du titre d'emploi

Mme Giroux enverra un sondage à tous les pivots en URDM afin de faire le recensement pour l'ensemble du Québec, Exigences d'un AEC lors d'embauches, difficulté à recruter du personnel avec compétence. M Caron assurera un suivi avec Mme Rancourt et Mme Giroux.

Les documents concernant la révision du titre seront disponibles sur le site web de l'AQRDM.

- Le CÉGEP St-Laurent veut faire une formation de E-learning pour le soin de pieds et Dentaires
- Une lettre a été remis à la CSN et un document déposé au MSSS pour la convention de 2015, la demande a été inscrite et la réception est faite.

5. Élections des officiers et tâches

Mme Mélissa Giroux, présidente

Mme Johanne Dionne, vice-présidente (kiosques-conférenciers-affiches)

Mme Luce Lafrenière, sec-trésorière

Mme Isabelle Bennet, directrice, journal

Mme Marielle Vincent, directrice, forum discussion et rédiger PV

Mme Diane Pinsonneault, directrice, CSA

M Alain Lemay, directeur

Mme Martine Brodeur, directrice

Mme Nathalie Bélanger, directrice

Mme Caroline Fortin, directrice

Mme Josette Forest, cadeaux

Mme Andrée Pelletier, invitée Réglementaire

Mme Anne-Marie Rancourt, invitée Reconnaissance du titre d'emploi

Mme Murielle Colette, invitée Congrès, logistique

6. VARIA

Mme Rancourt nous parle du CAMDR

1. CAMDR ou ACRDM,

Association canadienne de retraitement des dispositifs médicaux accepte paiements par PayPal. M Patrick présentera le Québec par une conférence. Le colloque se tiendra du 16 au 19 octobre 2014 à Winnipeg. Les membres de l'exécutif mentionnent qu'il est impératif à ce que la présidente représente l'association lors de ce congrès. La présidente accepte.

2. AFFICHES :

Mme Josette Forest nous explique la pertinence de créer des affiches pour les membres qui décrivent l'importance de leur travail ainsi que notre mission. Cette demande aurait été soumise par plusieurs membres de l'association.

Mme Forest réalisera les photos avec du personnel au travail au CHUQ à Québec.

3. ASSURANCES

Il a été décidé de ne pas prendre d'assurances complémentaires pour l'association.

4. INSPQ : Groupe consultatif

Mme Giroux représentera l'association.

AJOUT AU VARIA :

Mme Giroux veut mettre les normes CSA disponibles sur le site web aux membres de l'AQRDM. Proposition acceptée. Elle s'informerait du coût auprès de la CSA et nous reviendrait avec les détails.

7. COURRIER:

Courrier concernant les assurances, réglé au point varia
Les adhésions entrent régulièrement.

8. TRÉSORIÈRE:

Mme Lafrenière nous dit que les finances se portent bien.

9. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE RENCONTRE:

29 MAI 9 HEURES T-R

10. CLÔTURE DE LA SÉANCE :

12h10